

# Medisch Ethische ToetsingsCommissie TWENTE

## Standard Operating Procedure

**Titel:** Standard Operating Procedure van de METC TWENTE voor de registratie en beoordeling van de deskundigheid, belangen en (neven)functies van zittende (plaats)vervangende leden

**Werktitel:** Beoordeling deskundigheid, belangen en (neven)functies

**Eerste versie:** 19-04-2006

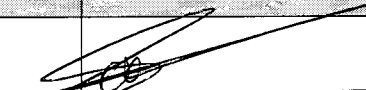
**Laatste wijziging:** 12-08-2013

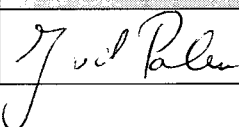
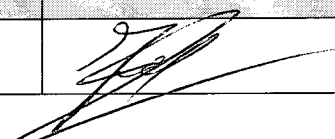
**Ingangsdatum:** 01-10-2013

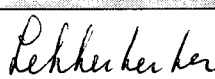
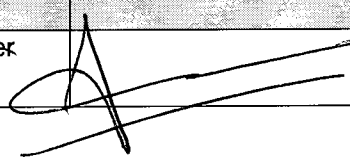
**Klasse:** METC TWENTE

**SOPcode:** msop Beoordeling deskundigheid, belangen en (neven)functies

**Versie:** 005

Geschreven door	Functie	Handtekening	Datum
S.E.A. Satink	Secretaris		26-09-2013

Beoordeeld door	Functie	Handtekening	Datum
	Voorzitter/Vice-voorzitter		30-9-2013

Geautoriseerd door	Functie	Handtekening	Datum
	Voorzitter/Vice-voorzitter		30-9-2013
Aantal geautoriseerde pagina's = 4			

**INHOUDSOPGAVE**

1.	DOEL	3
2.	DEFINITIES	3
3.	ACHTERGROND	3
4.	VERANTWOORDELIJKEN	3
5.	BESCHRIJVING PROCEDURE	3
5.1	Jaarlijkse update	3
5.2	Beoordeling	3
5.3	Criteria	3
6.	VERWIJZINGEN	4
7.	REFERENTIES	4

## 1. DOEL

Deze SOP beschrijft de jaarlijkse registratie en beoordeling van de deskundigheid, CV's, de belangen en (neven)functies van de (plaatsvervangende) leden METC.

## 2. DEFINITIES

**Conflicterende belangen en (neven)functies:** belangen en/of (neven)functies die een onafhankelijke beoordeling door een (plaatsvervangend)lid in gevaar brengen, of die daartoe een zodanige schijn doen ontstaan waardoor het vertrouwen in de onafhankelijkheid van de commissie kan worden geschaad.

## 3. ACHTERGROND

De METC TWENTE wordt geacht besluiten te nemen op basis van een onafhankelijke en deskundige beoordeling van de door de aanvrager ingediende informatie. Commissieleden worden benoemd op persoonlijke titel vanwege hun specifieke expertise. Mogelijke conflicterende belangen en (neven)functies mogen er niet toe leiden dat het vertrouwen in de onafhankelijkheid van de METC TWENTE wordt geschaad. Jaarlijks vraagt de METC daarom of de CV gewijzigd is en opgave van de belangen en (neven)functies. Daarnaast is in het reglement van de METC TWENTE bepaald dat een commissielid voorafgaand aan de vergadering melding maakt van eventuele belangenverstrengeling of persoonlijke betrokkenheid bij een ter beoordeling ingediend onderzoeksprotocol. In en buiten de vergadering neemt hij/zij geen deel aan de beraadslaging en besluitvorming en tijdens de bespreking van desbetreffend protocol verlaat hij/zij de vergadering.

## 4. VERANTWOORDELIJKEN

- secretaris
- commissielid
- voorzitter
- vice-voorzitter

## 5. BESCHRIJVING PROCEDURE

### 5.1 Jaarlijkse update

Jaarlijks stuurt de secretaris in de maand januari aan alle (plaatsvervangende) leden het door de CCMO ontwikkelde formulier: "opgave van belangen en (neven)functies" met het verzoek dit in te vullen en na datering en ondertekening ervan naar het secretariaat te zenden. Een kopie van de opgave van het voorgaande jaar wordt meegestuurd. Tevens wordt verzocht een geactualiseerd CV met dagtekening en ondertekening mee te sturen indien het CV gewijzigd is. Na ontvangst controleert de secretaris of alle stukken compleet zijn en voorzien zijn van datum en handtekening. Indien nodig ontvangen de (plaatsvervangende) leden na vier weken een herinnering.

### 5.2 Beoordeling

De CV's en de opgave belangen en (neven)functies worden beoordeeld door de voorzitter en secretaris. De gegevens van de voorzitter worden beoordeeld door de vice-voorzitter. De voorzitter doet verslag van de beoordeling tijdens de plenaire vergadering.

Bij twijfel over de deskundigheid en onafhankelijkheid neemt de voorzitter contact op met het desbetreffende commissielid. Wanneer er nadien twijfels blijven bestaan omtrent de deskundigheid en/of onafhankelijkheid, wordt na overleg met de desbetreffende persoon zijn CV en/of opgave besproken in een plenaire vergadering waarbij de desbetreffende persoon in de gelegenheid wordt gesteld zijn CV en/of de opgave toe te lichten. Vervolgens komt (in afwezigheid van de desbetreffende persoon) de vergadering tot een oordeel over de deskundigheid en/of onafhankelijkheid. Wanneer de specifieke expertise naar de mening van de commissie niet langer voldoende is en/of de belangen en (neven)functies niet verenigbaar zijn met lidmaatschap van de METC TWENTE, wordt het desbetreffende commissielid door de voorzitter verzocht terug te treden. De CCMO wordt in kennis gesteld van de verandering in samenstelling van de METC. Voor afhandeling van beëindiging voorzitterschap of lidmaatschap, zie METC TWENTE reglement.

### 5.3 Criteria

De commissieleden (met uitzondering van de voorzitter en het proefpersonenlid) geldt als vuistregel dat zij, ten minste drie jaar werkervaring op het deskundigheidsgebied hebben in de periode van vijf jaren voorafgaande aan de datum van de gevraagde erkenning als WMO-deskundig METC-lid. Voor proefpersonenleden geldt het hebben van maatschappelijke ervaring van ten minste vijf jaar verkregen door het verrichten van (betaalde of onbetaalde) arbeid;. In uitzonderlijke situaties kan de voorzitter van deze vuistregel afwijken, mits de inhoudelijke deskundigheid voor de beoordeling van medisch-wetenschappelijk onderzoek bij het desbetreffende lid naar zijn/haar mening in voldoende mate aanwezig is. De voorzitter

meldt een eventuele afwijking van de vuistregel tijdens de plenaire vergadering zoals in paragraaf 5.2 vermeld staat.

## **6. VERWIJZINGEN**

- [www.ccmo.nl](http://www.ccmo.nl) formulier: Opgave van belangen en (neven)functies

## **7. REFERENTIES**

- METC TWENTE reglement
- CCMO Deskundigheidseisen (WMO-)Leden METC's

**EINDE VAN HET DOCUMENT**

**SOP METC TWENTE**